

Aika: Maanantaina 20.3.2023 klo 15.00
Paikka: Takkahuone, seurakuntatalo

| | | |
|------|--|----|
| 40 § | Kokouksen avaus | 3 |
| 41 § | Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen..... | 3 |
| 42 § | Pöytäkirjan tarkastajat | 3 |
| 43 § | Työjärjestyksen hyväksyminen | 3 |
| 44 § | Tilinpäätös ja toimintakertomus vuodelta 2022 | 4 |
| 45 § | Lapsiasiahenkilöiden valinta..... | 10 |
| 46 § | Kirkkoherran tiedoksi saatettavat asiat..... | 11 |
| 47 § | Muut asiat | 12 |
| 48 § | Valitusosoite | 12 |
| 49 § | Kokouksen päättäminen..... | 12 |

Kuusamossa 16.3.2023

Merk. Taina Manninen Juha Tervo
puheenjohtaja sihteeri

Aika:

Maanantaina 20.3.2023 klo 15.00

Paikka:

Takkahuone, seurakuntatalo

Läsnä:

| Jäsenet | Sukunimi | Etunimi | Paikalla | Poissa |
|------------------------------|---------------------|-------------|-------------------|--------|
| | 1 Böök | Kati | X | |
| | 2 Ervasti | Heino | X | |
| | 3 Jormakka | Laura | X | |
| | 4 Korhonen | Päivi | X | |
| | 5 Koskenkorva | Ulla | X | |
| kn vpj. | 6 Linjakumpu | Seppo | X | |
| | 7 Määttä | Taisto | X | |
| | 8 Vanttaja | Jouni | X | |
| Varajäsenet | Sukunimi | Etunimi | | |
| | 1 Norri | Anne | | |
| | 2 Hummasti | Hannu-Pekka | | |
| | 3 Nivala | Kyllikki | | |
| | 4 Leinonen-Viinikka | Tarja | | |
| | 5 Törmänen | Lea | | |
| | 6 Kallunki | Janne | | |
| | 7 Haarala | Touko | | |
| | 8 Ahonen | Mikko | | |
| Muut läsnäolijat | Sukunimi | Etunimi | | |
| | | | | |
| Puheenjohtaja, kirkkoherra | Manninen | Taina | X | |
| | | | | |
| Kirkkovaltuuston pj. ja vpj. | | | | |
| pj | Vääräniemi | Anitta | X | |
| vpj | Mustonen | Leena | X | |
| | | | | |
| Talusojohtaja | Pudas | Marko | X | |
| | | | | |
| Sihteeri | Tervo | Juha | X | |
| | | | | |
| Julistusjohtaja | Jaakkola | Jukka | X klo 15-16.25 | |
| Palvelujohtaja | Vanttaja | Anne | X klo 15-16.25 | |
| Kasvatusjohtaja | Villikka | Marika | X klo 15-16.25 | |

Tarkistusmerkintä:

40 § Kokouksen avaus

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 15.00. Laulettiin virsi 59, alkuhartaus.

41 § Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Esitys: (khra) Todetaan, että kirkkoneuvoston kokous on laillisesti koolle kutsuttu ja että se jäsenmäärään nähden on kirkkolain 7 luvun 4§:n 1 momentin mukaisesti päätösvaltainen.

Päätös: Suoritettiin nimenhuuto. Todettiin, että kirkkoneuvoston kokous on laillisesti koolle kutsuttu ja että se jäsenmäärään nähden on kirkkolain 7 luvun 4§:n 1 momentin mukaisesti päätösvaltainen.

42 § Pöytäkirjan tarkastajat

Esitys: (khra) Kirkkoneuvoston ohjesäännön 6 §:n mukaan pöytäkirjan tarkistaa kaksi kokouksen valitsemaa tarkastajaa tai, jos kokous niin päättää, kirkkoneuvosto kokouksessaan.

Päätös: Laura Jormakka ja Päivi Korhonen valittiin pöytäkirjantarkastajiksi.

43 § Työjärjestyksen hyväksyminen

Esitys: (khra) Hyväksytään kirkkoneuvoston asialista kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös: Kokouksen asialista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi. Muissa asioissa terveiset johtokuntien kokouksista.

44 § Tilinpäätös ja toimintakertomus vuodelta 2022

Kirkkojärjestyksen 15 luvun 5 §:n mukaan seurakunnan on laadittava tilikaudelta tilinpäätös, johon kuuluvat tuloslaskelma, tase ja niiden liitetiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu toimintakertomus. Samassa yhteydessä on tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä sekä talouden tasapainottamista koskevista toimenpiteistä. Tilinpäätöksen vahvistamisesta ja vastuuvapauden myöntämisestä päättää kirkkovaltuusto.

Tilinpäätöksen liitetietoja ovat tilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot, tuloslaskelman liitetiedot ja taseen liitetiedot.

Vuoden **2022** toimintakertomus on laadittu kirkkohallituksen vuoden 2020 ohjetta mukailleen. Kertomuksen 2.1 luvussa (toiminta ja talous) on suoritettu talousarviossa hyväksytyjen toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden arviointia.

Seurakunnan tilikauden tulos alitti talousarviossa arvioidun alijäämän. Merkittävästi tähän vaikutti talousarviossa arvioitua suuremmat toimintatuotot. Kuusamon seurakunnan käyttötalouden toimintatuotot olivat **327.017,98** (394.408,61) euroa. Tuottoja oli **102.417,98** euroa enemmän, kuin talousarviossa oli arvioitu ja **67.390,63** euroa vähemmän kuin vuonna 2021. Maksutuotot ylittivät talousarvion **53.711,39** eurolla. Muut tuotot ylittivät talousarvion **26.194,58** euroa, josta **13.144** euroa syntyi pysyvien vastaavien myyntivoitosta ja **8.119,26** euroa irtaimiston ja kaluston myynnistä. Kolehti- ja keräysvaroja kertyi yhteensä 36.541,26 euroa, joka oli 13.541,26 euroa enemmän kuin talousarviossa.

Toimintatulojen tulevien vuosien kehitys arvioidaan positiiviseksi. Tulevina vuosina tuloa saadaan enemmän tilavuokrista, maavuokrista ja hautaustoimen maksutuotoista. Kirkkoneuvosto korotti tilavuokria ja muita maksuja vuodelle 2023. Kirkkoneuvosto on päättänyt 5-vuotishjelmasta, jolla korotetaan hautaustoimen maksuja vuosittain. Kirkkovaltuusto on päättänyt 5-vuotishjelmasta, jolla korotetaan hautapaikkamaksuja vuosittain. Hautaustoimen maksujen korotuksella hautaustoimeen käytettävän kirkollisverorahoituksen määrä laskee merkittävästi, jolloin sitä vapautuu käytettäväksi muuhun toimintaan.

Käyttötalouden ulkoiset toimintakulut olivat **-2.987.363,98** (-2.718.259,52) euroa. Toimintakulut olivat **28.613,98** euroa arvioitua suuremmat, kuin talousarviossa, mutta **269.104,46** euroa suuremmat kuin tilinpäätöksessä vuonna 2021.

Toimintakuluissa henkilöstömenot kasvoivat vuodesta 2021 **67.994,64 euroa**. Kasvuun vaikutti mm. taloushallinnon harjoittelijan ja suntion/keittiötyöntekijän palkkaus. Taloushallinnon harjoittelijan palkkaus liittyy tuleviin toimistotyöntekijöiden eläköitymisiin varautumiseen ja suntio-/ keittiötyöntekijän palkkaus suntiotyövoiman kasvattamiseen sekä varautumisella keittiöhenkilöstön eläköitymiseen.

Koronasulkujen päättyminen ja siihen liittyvä toimintojen virkistymisen aiheuttama menolisäys aikaisempaan verrattuna sekä toisaalta Venäjän hyökkäyssodan aiheuttama energian kallistuminen vaikuttivat talousarvion ylittymiseen palvelujen ostoihin varatuissa varoissa. Palvelujen ostoihin käytettiin **665.285,68 euroa** joka oli **127.249,87 euroa** enemmän, kuin vuonna 2021. Talousarviossa palvelujen ostoon oli varattu **633.550,00 euroa**. Arvioitua korkeampiin kuluihin vaikutti enimmäkseen ulkoisten siivous- ja puhtaanapitopalveluiden käyttö sekä rakennusten rakentamis- ja kunnossapitopalvelujen kulut.

Aineisiin tarvikkeisiin tavaroihin käytettiin **322.556,39 euroa**, joka oli **65.335,24 euroa** enemmän, kuin vuonna 2021 ja **24.656,39 euroa** enemmän kuin talousarviossa. Lämmityksen, sähkön ja veden kallistuminen ylittivät talousarvion yli **40.248 euroa**. Varautuminen tulevaan juhluvuoteen vaikutti osaltaan aineisiin ja tarvikkeisiin käytettyjen varojen ylittymiseen.

Toimintatulojen ja toimintamenojen erotuksena syntyvä toimintakate oli -**2.660.346,00** (-2.323.850,91) euroa. Toimintakate katetaan seurakunnan verotuloilla.

Vuonna **2022** seurakunnan tuloveroprosentti oli **1,60** prosenttia. Kuusamon seurakunnalle tilitettyjen verojen määrä laski **0,82 (+2,32)** prosenttia edelliseen vuoteen verrattuna. Verotuloja kertyi yhteensä **2.786.230,96** (2.809.247,04) euroa. Talousarviossa verotuloiksi oli arvioitu **2.795.000,00 euroa**. Talousarvioon verrattuna verotuloja saatiin yhteensä **8 769,04** (81.247,04) euroa vähemmän kuin talousarviossa oli arvioitu. Vuonna 2022 Ev.lut. seurakunnille tilitettiin kirkollisveroja vuonna 2022 yhteensä **928.540.928 euroa** (911,86) miljoonaa euroa. Määrä kasvoi **1,8** prosenttia edellisvuodesta. Vuoden 2022 lopussa Kuusamon seurakunta laski kirkollisveroprosenttiansa vuodelle 2023 0,5 prosenttiyksikköä **1,55 prosenttiin**. Veroprosentin lasku johtuu verotuksen painopisteen muutoksesta kunnallisverotuksesta valtionverotukseen. Veroprosentin laskun taustalla oli kunnallisverotuksessa tehtävien vähennyksien poistuminen, jolloin kirkollisveron maksajien verotus käytännössä kiristyi ilman kirkollisveron laskua.

Seurakunnalle tilitettiin valtionrahoitusta yhteensä **301.068,00 (295.776,00)** euroa. Valtionrahoituksen määrää korotetaan indeksillä vuosittain. Vuodelle 2022 valtionrahoitus kirkolle oli yhteensä 118,7 miljoonaa euroa. Kirkkohallitus käytti koko summasta kirkolliskokouksen jakopäätöksen mukaisesti **2,4** miljoonaa euroa jäsen-tietojärjestelmän kehittämiseen sekä kulttuurihistoriallisesti arvokkaiden rakennus-ten ylläpitoon. Loppuosaa **109.4** miljoonaa euroa tilitettiin seurakunnille seurakunta-taloutta vastaavan kunnan asukasluvun mukaisessa suhteessa. Vuoden 2022 rahat jaettiin 31.12.2020 asukasluvun perusteella.

Kaikkiaan seurakunta sai toimintatuloina, verotuloina ja valtionrahoituksena yh-teensä **3.414.316,94** euroa. Vero- ja valtionrahoitustulojen osuus kokonaistuloista oli **90,42** (88,73) prosenttia ollen yhteensä **3.087.298,96** (3.105.023,04) euroa. Kun toimintakatteeseen lisätään seurakunnalle maksetut verotulot ja valtionrahoitus sekä vähennetään seurakunnan osuus verotuskustannuksista **43.505,87** (46.395,91) eu-roa, seurakunnan osuus kirkon keskusrahastomaksuista **111.529,02** (111.045,00), seurakunnan osuus eläkerahastomaksusta **137.266,98** (136.669,98) euroa, sekä ra-hoitustuotot ja kulut **-4.298,34** (-3.882,18) euroa, saadaan vuosikatteenksi **130.579,27** (548.003,49) euroa. Vuosikatteenalla katetaan osittain suunnitelman mu-kaiset poistot **217.608,21** (409.237,60) euroa. Tilikauden tulokseksi muodostuu -**87.028,94** (138.765,89) euroa. Tuloksen käsittelyerien jälkeen tilikauden 2022 ali-jäämäksi muodostui **-84.306,04** (ylijäämä 141.488,79) euroa. Talousarvio oli arvi-oitu alijäämäiseksi **-148.327** euroa, joten alijäämä oli vähemmän kuin talousarvi-ossa oli arvioitu.

Kirkkovaltuuston hyväksymää investointisuunnitelman mukaisia investointeja to-teutettiin yhteensä **306.365,28** euron edestä. Määrärahoja oli varattu talousar-viomuutoksen jälkeen yhteensä **451.000** euroa.

Investoinneissa onnistuttiin aikaisempia vuosia paremmin ja kiitos siitä kuuluu hy-vin toimineelle yhteistyölle Insinööri-toimisto Oikarainen Oy:n ja urakoitsijoiden kanssa.

Rakentamiseen ja seurakunnan hankkeisiin vaikutti paikkakunnalla vallinnut ura-koitsijoiden ”täystyöllisyys”, jonka vuoksi hankkeisiin ei saatu riittävästi tarjouksia eikä siten urakoitsijoita. Muutos tapahtui loppuvuodesta, jolloin mm. seurakuntata-lon käyttövesiputkiremonttiin saatiin urakoitsija ja samalla seurakunta sopi Käylän maalämpölaitteiston ja sähköpääkeskuksen siirtämisestä Käylän Rajaseutukirk-koon.

Kuluneena toimintavuonna saatiin uusittua Hautaustoimen hautakarttaohjelma Ramboll Oy:n Circle-ohjelmistoon. Kustannus **4.340,00** euroa.

Vanhalle hautausmaalle ja Ristikankaan hautausmaalle uusittiin kaksi ajettavaa ruohonleikkuria. Uudet ruohonleikkurit ovat sauvaohjattavia ja niissä on vanhoja leikkureita parempi työskentelyergonomia. Kustannus **56.915,99** euroa. Hanke näyttää ylittäneen investointimäärärahat, koska investointilaskelmassa ei näy vaihtokoneista saatu **13.144,00** euron tulo.

Pyhän Ristin kirkkoon uusittiin pääurkujen sähkönhallinta ”Setzer”, joka oli tiensä päässä ja varaosasaatavuus olematonta. Uudella sähkönhallinnalla urut toimivat tältä osin pitkälle tulevaisuuteen. Kustannus **36.000,00** euroa.

Asuinkerrostalon ilmanvaihtoa korjattiin ja se saatiin kuntoon. Korjauksessa uusittiin kerhopisteiden, kellarin ja käytävien ilmanvaihtoa, joka painovoimaisena ei pitänyt ilmaa raikkaana. Toimenpiteet olivat osa Työterveyslaitoksen tutkimusten suositusten toimeenpanoa. Kustannus **28.922,95** euroa.

Kuten aikaisemmin todettiin, ihan kaikkia hankkeita ei saatu maaliin saakka. Keskenräiseksi jäivät mm. Pyhän Ristin kirkon äänentoiston uusinta. Vuoden vaihteeseen mennessä kustannus oli **20.232,09** euroa. Hanketta vaivasi suunnittelijapula ja yleisemmin resurssipula sekä esille tulleet yllättävät seikat. Hanketta jatkettiin vuodelle 2023.

Seurakuntatalon käyttövesiputkien remontiin saatiin urakoitsija loppusyksystä ja tuolloin saatiin sovittua, että urakoitsija tekee ensimmäisenä Käylän majoitusrakennuksen lämpölaiteiden siirron kirkkoon ja jatkaa sitten seurakuntatalolle. Käylän hanke lämpölaiteiden osalta on saatu valmiiksi ja seurakuntatalon käyttövesiputkien remonti on loppuvaiheessa. Käylän hankkeen kustannus **84.649,54** euroa ja Seurakuntatalon käyttövesiputkien remontin kustannus **50.433,14** euroa. Seurakunta on osakkaana Haukivaaraan tehtävässä metsätiessä. Haukivaaran metsätieltä tehtiin pistotie seurakunnan palstalle. Hanke jatkui yllättäen OTSO Metsäkeskuksen konkurssin jälkeen. Hankkeelle ei ollut varattu talousarviovaroja tilanteessa, jossa jatko oli epäselvä. Tältä osin hanke ylitti investointimäärärahat. Hanke on vielä kesken sekä alkuperäisestä aikataulustaan jäljessä. Kustannus **8.319,06** euroa.

Täysin toteutumatta jäi Käylän Rajaseutukirkon remontin suunnittelu. Osia em. hankkeessa tehtäväksi tarkoitettu asioista tehtiin maalämpökeskuksen siirron yhteydessä. Kustannukset **0** euroa.

Kirkkojärjestyksen 15 luvun 5 §:n mukaan kirkkoneuvoston tulee tehdä tilinpäätöksen yhteydessä esitys tilikauden tuloksen käsittelyä sekä talouden tasapainottamista koskeviksi toimenpiteiksi.

Tilikauden tuloksella tarkoitetaan seurakunnan tuloslaskelman tulosta ennen varauksia ja rahastosiirtoja. Tuloksen käsittely voi tarkoittaa vapaaehtoista varausta, poistoeron tai rahaston lisäystä tai yli-/alijäämän siirtämistä taseen omaan pääomaan.

Kirkkoneuvosto esittää, että seurakunnan kirjanpidon tuloslaskelman osoittama tilikauden alijäämä **84.306,04** euroa siirretään taseen vastaavaa puolen tilikauden yli-/alijäämä tilille. Syntynyt alijäämä pienentää edellisten tilikausien ylijäämää (1.937.823,26 euroa) ja sitä jää vähennyksen jälkeen käytettäväksi tarvittaessa tulevien vuosien alijäämien katteeksi **1.853.517,22** euroa.

Lisäksi kirkkoneuvosto esittää, että hautainhoitorahaston kirjanpidon tuloslaskelman osoittama tilikauden alijäämä **5.107,97** euroa siirretään hautainhoitorahaston taseen tilikauden yli-/alijäämä –tilille. Syntynyt alijäämä pienentää edellisten tilikausien ylijäämää (205.173,93 euroa) ja sitä jää vähennyksen jälkeen käytettäväksi tarvittaessa tulevien vuosien alijäämien katteeksi **199.396,17** euroa.

Liitteenä tilinpäätös ja toimintakertomus 2022.

Esitys: (tj) Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että:

- 1) Kirkkovaltuusto hyväksyy määrärahojen ylitykset seuraavasti:
 - a) Käylän maalämpölaitoksen siirtoon ja purkuun varatut varat ovat yhteensä **105.000** euroa. Hankkeen kustannukset tilikaudella olivat yhteensä **84.649,54** euroa. Tilausnumerokohtaisesti määrärahat ylittyivät Käylän lämpökeskuksen siirron osalta **53.362,85** euroa. Majoitusrakennuksen purku ei toteutunut toimintakertomusvuonna ja tilausnumerokohtaisesti alitti määrärahan 72.713,21 euroa.
 - b) Haukivaaran metsätien kustannus oli 8.319,06 euroa eikä hankkeelle ollut määrärahaa. Hanke ylittää tilikaudella investointimäärärahan 8.319,06 euroa.

- c) Ajettavien ruoholeikkureiden kustannus ylittää investointimäärärahan 10.915,99 euroa. Ylitys johtuu siitä, että investointien toteumavertailussa näkyy hankinnan bruttokustannus ja vaihtokoneista saatua kauppahinta näkyy rahoituslaskelmassa tulorahoituksen korjauksissa.
- d) Seurakuntatalon käyttövesiputkien remontti ylitti määrärahan **433,14** euroa. Hankkeelle oli varattu 50.000 euron määräraha ja tilikaudella kuluja syntyi yhteensä **50.433,14** euroa.
- e) Talous- ja henkilöstöhallinnon talousarvion ylitys oli 9.334 euroa, joka johtui palkkakulujen ylittymisestä.
- f) Kiinteistötoimen talousarvio ylittyi 74.137 euroa, joka johtui Käylän majoitusrakennuksen purkukustannuksista varten tehdystä pakollisesta varauksesta.
- 2) Seurakunnan kirjanpidon tuloslaskelman osoittama tilikauden alijäämä **84.306,04** euroa siirretään taseen vastaavaa puolen tilikauden yli-/alijäämä tilille. Syntynyt alijäämä pienentää edellisten tilikausien ylijäämää (**1.937.823,26** euroa) ja sitä jää vähennyksen jälkeen käytettäväksi tarvittaessa tulevien vuosien alijäämien katteeksi **1.853.517,22** euroa.
- 3) Hautainhoitorahaston kirjanpidon tuloslaskelman osoittama tilikauden alijäämä **5.777,76** euroa siirretään hautainhoitorahaston taseen tilikauden yli-/alijäämä –tilille. Syntynyt alijäämä pienentää edellisten tilikausien ylijäämää (**205.173,93** euroa) ja sitä jää vähennyksen jälkeen käytettäväksi tarvittaessa tulevien vuosien alijäämien katteeksi **199.396,17** euroa.
- 4) Kirkkoneuvosto allekirjoittaa tilinpäätöksen ja esittää sen tilintarkastajalle tarkastettavaksi ja sen jälkeen kirkkovaltuuston käsiteltäväksi. Kirkkovaltuusto päättää tili- ja vastuuvapauden myöntämisestä vuoden 2022 tileistä ja hallinnosta vastaaville.

Päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi yksimielisesti kohdat 1-3. Kirkkoneuvosto hyväksyi kohdan 4 yksimielisesti sekä allekirjoitti tilinpäätöksen.

Toimialajohtajat esittelivät omat toimialansa, jonka jälkeen he poistuivat kokouksesta ennen tämän pykälän päätöksentekoa klo 16.25.

45 § Lapsiasiahenkilöiden valinta

Kaikessa päätöksenteossa tulee seurakunnassa huolehtia lapsivaikutusten arvioinnista. Tässä tehtävässä ovat merkittävänä apuna seurakunnassa valitut lapsiasiahenkilöt. Lapsiasiahenkilöitä olisi hyvä olla kaksi, toinen luottamushenkilö ja toinen seurakunnan työntekijä, jolloin he voivat työparina hoitaa joitakin lapsivaikutusten arviointiin (lavaan) liittyvistä tehtävistä. Lapsiasiahenkilöillä voi olla esimerkiksi seuraavia tehtäviä:

- Tarkastella päätöksentekoa lapsen ja nuoren näkökulmasta
- Pyrkä löytämään lasten ja nuorten hyvinvoinnin kannalta parhaita ratkaisuja
- Edistää ja vahvistaa lasten ja nuorten oikeuksia, osallisuutta ja vaikutusmahdollisuuksia
- Toimia suunnittelun ja päätöksenteon apuvälineenä

LAVA:n tavoitteena on auttaa seurakuntia ottamaan lapsivaikutusten arvioinnin avulla huomioon lasten ja nuorten näkökulma sekä päätöksenteossa että toiminnan suunnittelussa.

Kasvatusjohtokunta on kokouksessaan 23.2.2023 jo keskustellut asiasta alustavasti.

Esitys: (khra) Kirkkoneuvosto valitsee kaksi lapsiasiahenkilöä Kuusamon seurakuntaan. Seurakunnan työntekijöistä valitaan lapsiasiahenkilöksi nuorisotyönohjaaja Leila Harjumaan ja toinen lapsiasiahenkilö on luottamushenkilöiden edustaja.

Päätös: Kirkkoneuvosto valitsi luottamushenkilöistä lapsiasiahenkilöksi Kaisa Anttosen sekä työntekijöistä nuorisotyönohjaaja Leila Harjumaan.

46 § Kirkkoherran tiedoksi saatettavat asiat

1. Valmiussuunnitelman päivittäminen on aloitettu turvallisuusasiantuntija Jaakko Ritolan johdolla. Voimassa oleva valmiussuunnitelma on laadittu vuonna 2009. Uusi valmiussuunnitelma tullaan laatimaan kirkkohallituksen 28.3.2019 ohjeistuksen mukaisesti. Valmiussuunnitelman teosta vastaa kirkkoherra yhdessä johtoryhmän kanssa.

2. Kirkkoherran päätösluettelo ajalta 13.12.2022 – 14.3.2023. Liite.

Esitys: (khra) Merkitään kirkkoherran tiedoksi saatettavat asiat kirkkoneuvostolle tietoon saatetuksi.

Päätös: Kirkkoherran tiedoksi saatettavat asiat merkitään kirkkoneuvostolle tietoon saatetuksi.

47 § Muut asiat

Kirkkoneuvosto kuuli terveiset johtokuntien kokouksista.

48 § Valitusosoite

Kirkkolain 24 luvun 3 §:n mukaisen oikaisuvaatimus- ja valitusosoitus liitetään pöytäkirjaan pykäläkohtaisena.

49 § Kokouksen päättäminen

Laulettiin virsi 563, Herran siunaus. Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.15.

Kokouksen puolesta:

khra Taina Manninen
puheenjohtaja

Juha Tervo
sihteeri

Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun ja tehtyjen päätösten mukaiseksi.
Kuusamossa 20. päivänä maaliskuuta 2023

Laura Jormakka

Päivi Korhonen