

Aika: Keskiviikkona 31.1.2024 klo 16.00
Paikka: Takkahuone, seurakuntatalo

12 §	Kokouksen avaus	3
13 §	Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen.....	3
14 §	Pöytäkirjan tarkastajat	3
15 §	Työjärjestyksen hyväksyminen	3
16 §	Kirkolliskokouksen maallikkoedustajien ja hiippakuntavaltuuston maallikkojäsenten vaali	4
17 §	Kirkkovaltuuston pöytäkirjanpitäjän valinta vuodelle 2024	5
18 §	Vuoden 2024 avustukset	6
19 §	Kirkkoneuvostolle tiedoksi saatettavat asiat (talousjohtaja)	8
20 §	Koillismaan Palveluyhdistykselle vuokrattavan tontin vuokrasopimus	9
21 §	Rakennuttamistehtävistä vastaavan insinööritoimiston valinta vuosille 2024-2029	10
22 §	Henkilöstöasia	13
23 §	Tilintarkastajan valinta valtuustokaudelle 2023-2026	14
24 §	Seurakunnan edustaminen ja nimenkirjoitusoikeus	16
25 §	Muut asiat	17
26 §	Valitusosoite	17
27 §	Kokouksen päättäminen.....	17

Kuusamossa 26.1.2024

Merk. Taina Manninen
puheenjohtaja

Juha Tervo
sihteeri

Aika:

Keskiviikkona 31.1.2024 klo 16.00

Paikka:

Takkahuone, seurakuntatalo

Läsnä:

Jäsenet	Sukunimi	Etunimi	Paikalla	Poissa
	1 Böök	Kati	X	
	2 Ervasti	Heino	X	
	3 Jormakka	Laura	X	
	4 Korhonen	Päivi		X
	5 Koskenkorva	Ulla	X	
kn vpj.	6 Linjakumpu	Seppo	X	
	7 Määttä	Taisto	X	
	8 Vanttaja	Jouni		X
Varajäsenet	Sukunimi	Etunimi		
	1 Norri	Anne		
	2 Hummasti	Hannu-Pekka		
	3 Nivala	Kyllikki		
	4 Leinonen-Viinikka	Tarja	X	
	5 Törmänen	Lea		
	6 Kallunki	Janne		
	7 Haarala	Touko		
	8 Ahonen	Mikko	X	
Muut läsnäolijat	Sukunimi	Etunimi		
Puheenjohtaja, kirkkoherra	Manninen	Taina	X	
Kirkkovaltuuston pj. ja vpj.				
pj	Vääräniemi	Anitta	X	
vpj	Mustonen	Leena	X	
Talusojohtaja	Pudas	Marko	X	
Sihteeri	Tervo	Juha	X	

Tarkistusmerkintä:

12 § Kokouksen avaus

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 15.58. Laulettiin virsi 388. Alkurukous.

13 § Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Esitys: (khra) Todetaan, että kirkkoneuvoston kokous on laillisesti koolle kutsuttu ja että se jäsenmäärään nähden on kirkkolain 10 luvun 15§ 1 momentin mukaisesti päätösvaltainen.

Päätös: Todettiin, että kirkkoneuvoston kokous on laillisesti koolle kutsuttu ja että se jäsenmäärään nähden on kirkkolain 10 luvun 15§ 1 momentin mukaisesti päätösvaltainen.

14 § Pöytäkirjan tarkastajat

Esitys: (khra) Kirkkoneuvoston ohjesäännön 6 §:n mukaan pöytäkirjan tarkistaa kaksi kokouksen valitsemaa tarkastajaa tai, jos kokous niin päättää, kirkkoneuvosto kokouksessaan.

Päätös: Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Laura Jormakka ja Heino Ervasti.

15 § Työjärjestyksen hyväksyminen

Esitys: (khra) Hyväksytään kirkkoneuvoston asialista kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös: Kokouksen asialista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi. Muissa asioissa keskustellaan seurakunnan ilmoituslehden jatkosta, kun Kaleva Media osti Kuusamon Seudun.

16 § Kirkolliskokouksen maallikkoedustajien ja hiippakuntavaltuuston maallikkojäsenten vaali

Helmikuun 13.päivänä 2024 toimitetaan kirkolliskokouksen maallikkoedustajien ja hiippakuntavaltuuston maallikkojäsenten vaali. Molemmat vaalit toimitetaan samassa vaalikokouksessa, mutta kysymyksessä on kuitenkin kaksi erillistä vaalitoimitusta. Vaalien toimittamisesta säädetään kirkkolain 9 luvun 12 ja 13 §:issä sekä kirkkojärjestyksen 9 luvun 68–85 §:issä.

Kirkkoherran on ennakolta huolehdittava siitä, että seurakunnassa ryhdytään valmistelutoimiin vaalien toimittamista varten. Tällöin on varmistuttava siitä, että vaaleissa on käytettävissä vaalihuoneeseen nähtäville pantavat ehdokaslistojen yhdistelmät, äänestyslippuja, vaalileimasin, jona käytetään seurakunnan leimasinta, vaaliurna sekä sinetöimis- ja muut tarpeelliset välineet (KJ 9:80).

Vaalikokouksen kutsuu koolle kirkkovaltuuston puheenjohtaja (seurakuntayhtymään kuuluvissa seurakunnissa kirkkoherra).

Kirkkoneuvoston kokouksessa tehdään esitys valtuustolle vaalin toimittamisesta.

Esitys: Kirkkoneuvosto esittää, että kirkolliskokouksen maallikkoedustajien ja hiippakuntavaltuuston maallikkojäsenten vaalit toimitetaan Kuusamon seurakunnassa 13.2.2024 klo 18.00.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

17 § Kirkkovaltuuston pöytäkirjanpitäjän valinta vuodelle 2024

Kuusamon seurakunnan hallintosäännön 4 luku 17§:n mukaan toimielimen kokousten pöytäkirjanpitäjänä toimii toimielimen tähän tehtävään valitsema henkilö.

Aiempina vuosina pöytäkirjanpitäjänä on toiminut hallintosihteeri Juha Tervo. Varahenkilönä ovat olleet 2023 ensin viestinnän projektityöntekijä Kaisa Määttä ja sitten taloussihteeri Pekka Pesonen

Esitys: Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto määrää itselleen pöytäkirjanpitäjäksi vuodelle 2024 jonkun seurakunnan viranhaltijoista sekä hänelle varahenkilön.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

18 § Vuoden 2024 avustukset

Vuoden 2024 talousarvioon on varattu kirkkoneuvoston myönnettäväksi avustusmäärärahoja yhteensä 17 000,00 euroa. Määrärahasta 5 000, 00 euroa on kirkkoneuvosto myöntänyt (kn 15.1.2024) kertaluonteisesti Suviseurojen ehtollisainneiden hankintaan. Suviseurat pidetään kesällä 2024 Pudasjärvellä ja tänä vuonna vastuujärjestäjä on Kuusamon Rauhanyhdistys. (Tämä ei tule koskemaan Kuusamon seurakuntaa kymmeneen vuosiin).

Kirkkoneuvostolla on käytettävissään 12 000,00 euron avustusmääräraha vuoden 2024 hakemusten mukaisiin avustuksiin. Avustuksia haetaan vuosittain ajalla 15.11.–15.12. ja kirkkoneuvosto käsittelee määräaikaan saapuneet hakemukset tammi-helmikuussa.

Avustusten hakemisesta on tiedotettu vuonna 2023 ennen hakuajan alkamista seurakunnan internet-sivuilla kirkollisten ilmoitusten yhteydessä sekä julkaistu ilmoitus Koillissanomissa ja Kuusamon seudussa. Määräaikaan 15.12.2023 on saapunut yhteensä kuusi (6) hakemusta.

Vuonna 2022 kirkkoneuvosto totesi, että jatkossa olisi syytä harkita kumppanuussopimuksen laatimista yhteistyötahojen, varsinkin pienempien yhdistysten, kanssa. Sopimukseen kirjattaisiin vähintään minimikriteerit avustuksen saamisen ehtona. Tämä ei ole toteutunut. Avustuspyyntöjen määrä on vähentynyt vuosi vuodelta, mutta kumppanuussopimukset helpottaisivat hakemusten käsittelyä. Kirkkoherra valmistelelee vuoden 2024 aikana asiaa yhdessä julistusjohtaja Marja-Leena Tahkolan kanssa. Lisäksi on syytä päivittää kirkkoneuvoston avustusperiaatteita. Liite.

Euromäärältään suurin avustushakemus (9 800,00 €) on Kuusamon Tunturisiskot ja –veikot ry:ltä. Monien partion kanssa kilpailevien lasten ja nuorten harrastusmahdollisuuksien tarjonta on Kuusamossa suurta. Tämän takia jäsenten /toimintaan osallistuvien määrä on vähentynyt vuosien varrella, tällä hetkellä ollen 54 henkilöä. Partiolippukunta tekee hyvää työtä lasten ja nuorten parissa ja side Kuusamon seurakuntaan on vahva. Partiolaiset osallistuvat mm. itsenäisyyspäivän ja veteraanipäivän jumalanpalveluksiin sekä ovat mukana yhteisvastuukeräyksessä. Seurakuntamme nuorisotyöntekijä Leila Harjumaalla on nimettynä yhtenä tehtävälanaan

partiotyö (työajasta 10%). Partiomaja on aktiivisessa käytössä ja varusteita säilytetään seurakunnan tiloissa. Nämä asiat ovat kirjattuna vuonna 2023 päivitetystä taustayhteistyösopimuksessa.

Jäsenmäärään suhteutettuna haettu avustus on suuri. Lisäksi kirkkoherra sai tiedon puhelimitse (22.1.2024) monen vuoden takaisen testamenttiasian ratkenneen ja tämän seurauksensa lippukunta on saanut huomattavan summan (yli 50 000,000 euroa) vuoden 2024 alussa omaan käyttöönsä. Liite. Pöytäkirjanote Kuusamon Tunturisiskojen – ja veikkojen lippukunnan hallituksen kokous 14.1.2024.

Avustusmäärärahoja jää käytettäväksi vuoden 2024 talousarviosta noin 6000,00 euroa. Lasten ja nuorten kokonaisvaltaiseen, henkiseen, hengelliseen ja sosiaaliseen hyvinvointiin voidaan myöntää vuoden aikana avustusta eri yhteydessä tarpeen mukaan.

Esitys: (khra) Kirkkoneuvosto tutustuu saapuneisiin avustushakemuksiin (hakemukset kokouskutsun liitteenä). Kokoukseen osallistujilla on mahdollisuus tutustua kaikkiin hakemuspapereihin liitteineen ennen kokousta kirkkoherranvirastossa tai kokouksessa. Kirkkoneuvosto päättää myöntää avustuksia seuraavasti:

	Haettu	Esitys
Koillismaan seudun muisti	1500 €	1500 €
Kuusamon Reuma ja Tules yhdistys ry	1000 €	200 €
Kuusamon Rauhanyhdistys ry	1500 €	1000 €
Kuusamon Mielenterveyden Tuki ry	1000 €	1000 €
Kuusamon Hengitysyhdistys	200 €	200 €
Kuusamon Tunturisiskot ja – veikot ry	9800 €	2000 €

YHTEENSÄ 15 000 € 5 900 €

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Laura Jormakka poistui kokouksesta esteellisenä tämän pykälän käsittelyn ajaksi. Tässä pykälässä toisena pöytäkirjan tarkastajana toimii Tarja Leinonen-Viinikka.

19 § Kirkkoneuvostolle tiedoksi saatettavat asiat (talousjohtaja)

- 1 Yleisraportti 12.2023 Kuusamo
- 2 Jasenvuosiraportti 12.2023 Kuusamo
- 3 Toimintavuosisiraportti 12.2023 Kuusamo
- 4 Henkil_raportti 12.2023 Kuusamo
- 5 Henkil_raportti 12.2023 Kuusamo
- Hansel kuntasalkku_asiakasraportti 12_2023
- KHY1-Tuloslaskelma-ja-tase-tilikartta-tilien-kirjausohjeet-ja-laskelmakaavat_14122023
- KHY1-Seurakuntien-ja-seurakuntayhtymien-seurakuntatalouksien-tililuettelon-tehtavat-muutokset-1.1.2024-alkaen
- KHY3-Harkinnanvaraisten-avustusten-hakeminen-vuonna-2024

Esitys: (tj) Merkitään kirkkoneuvostolle tietoon saatetuksi.

Päätös: Talousjohtajan tiedoksi saatettavat asiat merkittiin kirkkoneuvostolle tietoon saatetuksi.

20 § Koillismaan Palveluyhdistykselle vuokrattavan tontin vuokrasopimus

Kuusamon seurakunta on vuokrannut 6.400 m² tontin Vanhustenkotiyhdistys ry:lle 14. huhtikuuta vuonna 1975. Vuokrasopimuksen kesto on viisikymmentä vuotta. Yhdistyksen nimi on nykyään Koillismaan Palveluyhdistys Ry. Tontti sijaitsee korttelissa 35 ja kaavamerkintä on YS. Tontin rakennustehokkuusluku $e=0.50/35$, joka sallii 3.200 kem² rakentamisen. Vuokra-aika päättyy 14.4.2025 ellei muuta sovita. Kirkkoneuvosto on kertaalleen käsitellyt asian kokouksessaan 31.10.2023 ja Kirkkovaltuusto on käsitellyt asian kokouksessaan 7.11.2023. Em. kokouksissa päätettiin, että Kuusamon seurakunta vuokraa Porkkatörmällä sijaitsevan 6.400 m² tontin (305-411-132-4) Koillismaan palveluyhdistykselle 50 vuoden vuokra-ajaksi 15.4.2025 alkaen. Vuosivuokra on 12.800 euroa perustuen ARA:n päätöksen mukaiseen enimmäisvuokrahintaan 4 euroa/kem². Lisäksi päätettiin vuokrasopimuksen keskeisistä ehdoista.

Päätöksen ja myöhemmin vuokralaisen taholta esille tulleen tontin jakoa koskevan vaatimuksen pohjalta on laadittu luonnos vuokrasopimuksista, joilla 6.400 m² tontti vuokrataan Koillismaan Palveluyhdistys ry:lle kolmena erillisenä tonttina. Tonttien koot ovat 1. 500m², 2. 4300m² ja 3. 1600m². Liitteenä kartta tonttijaosta sekä kolme erillistä, keskenään samankaltaista sopimusta, joissa vaihtuvana tietona ovat tonttien tiedot ja tontista perittävät vuokrat.

Esitys: (tj) Kirkkoneuvosto esittää Kirkkovaltuustolle, että Kuusamon seurakunta vuokraa Porkkatörmällä sijaitsevan 6.400 m² tontin (305-411-132-4) Koillismaan palveluyhdistykselle 50 vuoden vuokra-ajaksi 15.4.2025 alkaen kolmella erillisellä vuokrasopimuksella aiemmin hyväksytyjen ehtojen ja liitteenä olevien sopimusluonnosten mukaisesti.

Lisäksi kirkkoneuvosto päättää, että Kuusamon seurakunnan puolesta vuokrasopimuksen allekirjoittavat kirkkoherra Taina Manninen ja talousjohtaja Marko Pudas.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Hallintosihteeri Juha Tervo poistui esteellisenä kokouksesta tämän pykälän käsittelyn ajaksi. Talousjohtaja Marko Pudas toimi sihteerinä tämän pykälän käsittelyn aikana.

21 § **Rakennuttamistehtävistä vastaavan insinööritoimiston valinta vuosille 2024-2029**

Seurakunta on pyytänyt tarjoukset rakennuttamistehtävistä vuosille 2024-2029.

Seurakunnalla on suunnitelmissa rakennus / korjaustyökohteita, joita alustavasti ovat

- 1) Vanhan hautausmaan huoltorakennuksen suunnittelu ja toteutus vuosien 2024–2025 aikana
- 2) Seurakuntatalon henkilöstön ruokalan ulkoseinän korjaukset 2026
- 3) Käylän kirkon matalan saliosan yläpohjan eristyksen parantaminen 2027
- 4) Pyhän Ristin kirkon Kryptan ja kellaritilojen remontti 2028-2029.

Tarjouspyynnössä pyydettiin, että tarjouksen tulee koskea myös sopimuskaudella tapahtuvia muita Kuusamon seurakunnan kiinteistöissä mahdollisesti ilmaantuvia tarpeellisia remontteja ja muutostöitä. Seurakunta harkitsee pienempien remonttien kohdalla aina tapauskohtaisesti, käytetäänkö ko. palveluntarjoajaa vai hoitaako seurakunta itse rakennuttamistehtävät.

Rakennuttamistehtävät sisältävät mm. seuraavat vaiheet kulloiseenkin hankkeeseen soveltuvin osin (lähde Hankkeen johtamisen ja rakennuttamisen tehtäväluettelo RT 10-11284 HJR18)

Hankesuunnittelu: Asetetaan rakennushankkeelle täsmälliset laajuutta, toimivuutta, laatua, kustannuksia, ajoitusta ja ylläpitoa koskevat tavoitteet. Siinä määritellään rakennuspaikka ja hankkeen toteutustapa.

Suunnittelun valmistelu: Suunnittelijoiden kilpailutus ja osallistuminen suunnittelijoiden valintaan.

Ehdotussuunnittelu: Laaditaan vaihtoehtoiset suunnitteluratkaisut asetettujen tavoitteiden täyttämiseksi.

Yleissuunnittelu: Ehdotussuunnitelma kehitetään toteutuskelpoiseksi yleissuunnitelmaksi.

Rakennuslupatehtävät: Selvitetään hankkeen edellyttämät lupamenettelyt, varmistetaan suunnittelijoiden kelpoisuus ja pääpiirustusten hyväksyttävyyttä sekä laaditaan lupahakemus tarvittavine asiakirjoinen.

Toteutussuunnittelu: Yleissuunnitelma kehitetään rakentamisen ja hankinnan edellyttämiksi mitoitetuiksi suunnitelmiksi ja tuotemäärityiksi. Toteutussuunnitteluun sisältyy tuote- ja järjestelmäosasuunnittelu.

Rakentamisen valmistelu: Organisoidaan rakentaminen, kilpailutetaan rakentamistehtävät, käydään sopimusneuvottelut ja tehdään urakka- ja hankintasopimukset

Rakentaminen: Varmistetaan sopimuksenmukainen toteutus, tavoitteet täytävä lopputulos sekä tarvittavat käyttö- ja ylläpitovalmiudet. Rakennuksen valmistuminen todetaan vastaanotossa.

Käyttöönotto: Varmistetaan järjestelmien toiminta ja annetaan käytön opastus.

Takuuaika: Seurataan rakennuksen toimivuutta, tehdään takuuajan säädöt, pidetään tarvittavat tarkastukset ja korjataan mahdolliset puutteet.

Muut erikseen sovittavat tehtävät

Hankkeen päättymisvaiheessa urakan päivitetty loppupiirustukset toimitetaan tilaajalle sähköisenä DWG ja PDF muodossa sekä paperisena muiden lopullisten hankkeen aikaisten asiakirjojen kanssa.

Palveluista maksettavan palkkion muotona on tuntiveloitus sisältäen alv:n, jonka tulee sisältää kaikki kulut (mukaan lukien matkakustannukset, toimistokulut yms.). Tuntiveloitushinnan tulee olla voimassa koko sopimuskauden 2024 – 2029 sekä myös takuuajat. Tuntiveloitus sidotaan sopimuksen tekohetken elinkustannusindeksin pistelukuun ja veloitusta tarkistetaan vuosittain indeksin muutoksen mukaisesti. Indeksien pisteluvun ollessa tarkistushetkellä pienempi, kuin edellisellä tarkistuserällä, tuntihintaa ei muuteta alaspäin.

Tarjouspyyntö on lähetetty kolmelle insinööritoimistolle ja tarjouspyyntöön saatiin vastauksena 1 tarjous. Kaksi tarjouspyynnön saanutta ilmoitti, että eivät tällä kertaa jätä tarjousta.

Tarjouksen jätti Insinööritoimisto Oikarainen Oy, joka on aikaisemmin useamman vuoden toiminut seurakunnan rakennuttamispalvelujen tarjoajana. Tarjouksen pisteytys antaa lähes täydet 95 pistettä, joka on maksimi pistemäärä tarjouskilpailussa. Tuntihinnan osalta vertailupisteitä ei ole, mutta toisaalta kokemuksesta Insinööritoimisto Oikarainen saisi lähes täydet pisteet.

Tarjottu tuntihinta on 93 euroa/tunti sisältäen arvonlisäveron 24%.

Tarjous ja tarjouspyyntö ovat esillä Kirkkoneuvoston kokouksessa.

Esitys: (tj) Kirkkoneuvosto päättää valita rakennuttajapalveluiden tarjoajaksi vuosille 2024-2029 Insinööritoimisto Oikarainen Oy:n
Rakennuttajapalvelusopimuksen allekirjoittavat seurakunnan puolesta kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja Seppo Linjakumpu ja talusjohtaja Marko Pudas.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

22 § Henkilöstöasia

23 § Tilintarkastajan valinta valtuustokaudelle 2023-2026

Kirkkojärjestyksen (657/2023) 6 luvun 7§ mukaan kirkkovaltuusto tai yhteinen kirkkovaltuusto valitsee toimikauttaan vastaavien vuosien hallinnon ja talouden tarkastamista varten joko vähintään yhden varsinaisen ja yhden varatilintarkastajan tai tilintarkastusyhteisön. Tilintarkastajan ja varatilintarkastajan tulee olla JHT-tilintarkastaja tai tilintarkastusyhteisö. Tilintarkastusyhteisön on määrättävä päävastuulliseksi tilintarkastajaksi JHT-tilintarkastaja.

Tilintarkastajiksi valitaan joko yksi tai useampi varsinainen tilintarkastaja (henkilö) ja yksi tai useampi varatilintarkastaja (henkilö). Vaihtoehtoisesti seurakuntatalous voi valita tilintarkastusyhteisön. Seurakuntatalouden tulee itse arvioida, valitseeko se tilintarkastajaksi henkilötarkastajan vai tilintarkastusyhteisön. Pienissä seurakuntatalouksissa henkilötilintarkastajan valitseminen on yleensä tarpeeksi hyvä ratkaisu. Suurimmissa seurakuntatalouksissa ja seurakuntayhtymissä tilintarkastusyhteisön valitseminen on perusteltua esimerkiksi siitä syystä, että hallinto, omaisuus ja talous sisältävät usein sellaisia monimutkaisia tilanteita, joissa tilintarkastukselta vaaditaan laajempaa osaamista.

Kuusamon seurakunnan hankintoja koskevan ohjeistuksen mukaan yli 1.000 euron hankinnoista tulee pyytää kirjalliset tarjoukset vähintään kolmelta toimittajalta. Hankinnan arvo valtuustokaudella jää alle kansallisen kynnyсарvon. Seurakunnan taloustoimisto on pyytänyt tarjoukset hallinnon ja talouden tarkastuspalveluista Hanselin yhteishankinnan ”Tilintarkastuksen palvelut 2020-2025” dynaamisen hankintajärjestelmän kautta. Määräaikaan 29.1.2024 mennessä saatiin kaksi tarjousta. Tarjouksen antoivat KPMG Oy ja BDO Auditor Oy. Tarjousvertailun perusteella eniten vertailupisteitä sai KPMG Oy. Tarkastuksen päivähinta on 980 euroa (alv 0%) sisältäen kaikki kulut. Tarjous on pyydetty 6 tarkastuspäivästä / vuosi. Sopimuskauden kokonaishinta hinta on 23.520 euroa (alv 0%).

Päävastuullisena tilintarkastajana toimii JHT, KHT Elina Pesonen ja hänellä on yli 10 vuoden kokemus seurakuntatalouksien tarkastamisesta. Vastuullisen tilintarkastajan osuus kirkkolain 6 luvun 7 pykälän mukaisesta tarkastuksesta sekä erityistehtävien hoidosta yhteensä on 100%. Päävastuullisen tilintarkastajan työn osuus kirkkojärjestyksen 6 luvun 7 pykälän mukaisten tehtävien tarkastuspäivistä yhteensä on 6 päivää. Avustavan tarkastajan työn osuus kokonaistarkastuksesta on 0 päivää.

Elina Pesonen on toiminut JHT-tilintarkastajana KPMG:n Kokkolan toimistossa vuodesta 2009 alkaen ja KHT-tilintarkastajana vuodesta 2011 alkaen. Koko tilintarkastusuransa ajan hän on osallistunut yksityisen sektorin KHT-toimeksiantojen lisäksi julkisen sektorin toimeksiantoihin, ensin avustavana tarkastajana ja JHT-tutkimnon suorittamisen jälkeen hän on toiminut vastuullisena tilintarkastajana eri kunnissa ja kuntayhtymissä. Hän on toiminut seurakuntien tilintarkastajana vuodesta 2011 lähtien.

Elinalla on yli 10 vuoden kokemus yli 8.000 jäsenen seurakuntatalouksien tilintarkastuksesta ja hänen erityisosaamisalueita tilintarkastajana ovat erityisesti julkishallinnon kirjanpito, prosessit, toimintatavat ja riskit sekä kuntakonsernin tilinpäätökset. Elinalla on usean vuoden kokemus konsernijohdon tarkastustehtävistä ja hän on myös tarkastanut erilaisia tukirahoituksia EU:lta, Tekesiltä ja ELY-keskuksilta vuodesta 2006 lähtien. Elina on sertifioitu ensimmäisen tason valvojaksi useita kertoja ja on myös hoitanut kuntien ja kuntayhtymien erilaisia sisäisen tarkastuksen toimeksiantoja.

Päävastuullisen tilintarkastajan varahenkilönä toimii JHT, HT Esko Säilä ja hänellä on yli 34 vuoden kokemus seurakuntatalouksien tarkastamisesta.

Esitys: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se valitsee toimikauttaan vastaavien vuosien hallinnon ja talouden tarkastamista varten varsinaiseksi tilintarkastajaksi JHT, KHT Elina Pesosen ja varatilintarkastajaksi JHT, HT Esko Säilän.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

24 §

Seurakunnan edustaminen ja nimenkirjoitusoikeus

Kirkkolain 3. luvun 10 §:n 2. kohdan mukaan kirkkoneuvosto;

- 1) johtaa yleisesti seurakunnan toimintaa;
- 2) valvoo seurakunnan etua, edustaa seurakuntaa ja käyttää sen puhevaltaa tuomioistuimissa ja muissa viranomaisissa;
- 3) johtaa seurakunnan hallintoa ja viestintää sekä seurakunnan talouden ja omaisuuden hoitoa;
- 4) tekee seurakunnan puolesta sopimukset ja muut oikeustoimet.

Esitys: (khra) Kirkkoneuvosto päättää, että Kirkkolain 3. luvun 10§:n 2. kohdassa mainittua kirkkoneuvoston oikeutta edustaa seurakuntaa ja käyttää sen puhevaltaa tuomioistuimissa ja muissa viranomaisissa sekä 4. kohdan mukaisesti tehdä seurakunnan puolesta sopimukset ja muut oikeustoimet vuosien 2023-2024 aikana on kirkkoneuvoston puheenjohtajalla (kirkkoherra Taina Manninen) tai hänen estyneenä ollessaan kirkkoneuvoston varapuheenjohtajalla (Seppo Linjakumpu) tai seurakunnan talousjohtajalla (Marko Pudas). Kirkkoneuvosto valtuuttaa lisäksi Ulla Koskenkorvan edustamaan seurakuntaa.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

25 § Muut asiat

Seurakunnan ilmoituslehden sopimuksen jatko, kun Kaleva Media on ostanut Kuusamon seudun.

Keskusteltiin sankarimaan sankarivainajien kivissä olevien nimien paremmin näkyviksi. Viimeksi kivet on puhdistettu pari vuotta sitten.

26 § Valitusosoite

Kirkkolain 12 luvun 2 §:n mukaisen oikaisuvaatimus- ja valitusosoitus liitetään pöytäkirjaan pykäläkohtaisena.

27 § Kokouksen päättäminen

Laulettiin virsi 548. Herran siunaus. Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 17.46

Kokouksen puolesta:

khra Taina Manninen
puheenjohtaja

Juha Tervo
sihteeri 12-19§ ja 21-27§

Marko Pudas
sihteeri 20§

Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun ja tehtyjen päätösten mukaiseksi.
Kuusamossa 31. päivänä tammikuuta 2024

Laura Jormakka
12-17§ ja 19-27§

Heino Ervasti

Tarja Leinonen-Viinikka
18§