



KOKOUSHUTSU

Kuusamon seurakunnan kirkkovaltuuston kokous pidetään maanantaina 25. pñä toukokuuta 2026 alkaen klo 17.00 seurakuntatalon isossa salissa. Ruokailu alkaen klo 16.15.

Ilmoita taloussihteeri Pekka Pesoselle, mikäli olet estynyt osallistumaan kokoukseen puh. 040 668 5124 tai sähköpostilla pekka.pesonen@evl.fi.

Kirkkovaltuuston kokouksessa käsiteltävät asiat:

1. Pappilan peltöjen tonttien arvonkorotukset (17§)
2. Kuusamon seurakunnan pysyvien vastaavien poistoajat (18§)
3. Tilinpäätös ja toimintakertomus vuodelta 2025 (19§)
4. Kirkkovaltuuston jäsenmäärä 1.1.2027 (20§)
5. Eronpyyntö palvelujohtokunnan jäsenyydestä (21§)
6. Sähköisen hautakartan siirtäminen uuteen järjestelmään (22§)

Kuusamossa 18. pñä toukokuuta 2026

Anitta Vääräniemi

Kirkkovaltuuston puheenjohtaja

Aika:

Maanantaina 25.5.2026 klo 17.00

Paikka:

Seurakuntatalo/iso sali

11.	Kokouksen avaus	4
12.	Alkuhartaus	4
13.	Nimihuuto	4
14.	Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen.....	4
15.	Pöytäkirjantarkastajat	4
16.	Työjärjestyksen hyväksyminen.....	5
17.	Pappilan peltöjen tonttien arvonkorotukset.....	6
18.	Kuusamon seurakunnan pysyvien vastaavien poistoajat	7
19.	Tilinpäätös ja toimintakertomus vuodelta 2025.....	9
20.	Kirkkovaltuuston jäsenmäärä 1.1.2027	14
21.	Eronpyyntö palvelujohtokunnan jäsenyydestä.....	16
22.	Sähköisen hautakartan siirtäminen uuteen järjestelmään	17
23.	Muut kokouksessa esille tulevat asiat.....	19
24.	Valitusosoite	19
25.	Kokouksen päättäminen.....	19

Valtuutetun nimi	Nimenhuudossa		Saapui klo	Poistui klo	Äänestykset					
	Läsnä	Poissa			Asia		Asia		Asia	
					Jaa	Ei	Jaa	Ei	Jaa	Ei
Ahonen Mikko	X									
Anttonen Kaisa	X									
Böök Kati	X			19.30						
Ervasti Heino	X									
Haarala Touko		X								
Hokkanen Inka		X								
Joentakanen Salla	X									
Jormakka Laura	X									
Kaartinen Anneli		X								
Korhonen Päivi		X								
Koskenkorva Ulla	X									
Lehtinen Keijo	X									
Lehtoaho Antti		X								
Leinonen-Viinikka Tarja	X									
Linjakumpu Seppo	X									
Mustonen Leena	X									
Määttä Taisto	X									
Nivala Kyllikki	X									
Norri Anne	X									
Poussu Raimo		X								
Pudas Juho	X									
Säkkinen Juha		X								
Tuovila Hannu	X									
Törmänen Lea	X									
Vanttaja Jouni		X								
Vattula Raija	X									
Vääräniemi Anitta	X									
Kutsutut varajäsenet:										
Ronkainen Raili		X								
Kilpijärvi Vesa	X									
Määttä Veli	X									
Suoraniemi Tauno	X									
Ronkainen Tanja	X									
Ahonen Irma	X									
Kämäräinen Timo	X									
Wedman Riitta	X			19.35						
Nimenhuudossa yhteensä	26									
Nimenhuudon jälkeen saapui										
Yhteensä valtuutettuja	26									
kirkkoherra Manninen Taina	X									
talousjohtaja Pudas Marko	X									
hallintosihteeri Tervo Juha	X									
julistusjohtaja Marja-Leena Tahkola		X								
kasvatusjohtaja Katja Lehtinen	X									
palvelujohtaja Paula Pesonen-Kytömäki	X									

Tarkistusmerkintä:

11. Kokouksen avaus

Kirkkovaltuuston puheenjohtaja avasi kokouksen klo 17.

12. Alkuhartaus

Kirkkoherra Taina Manninen piti alkuhartauden. Laulettiin virsi 125.

13. Nimenhuuto

Suoritetussa nimenhuudossa todettiin läsnä oleviksi 19 varsinaista jäsentä ja 7 varajäsentä. Viranhaltijoista paikalla olivat kirkkoherra Taina Manninen, talousjohtaja Marko Pudas, hallintosihteeri Juha Tervo, kasvatusjohtaja Katja Lehtinen ja palvelujohtaja Paula Pesonen-Kytömäki.

14. Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Kokouskutsu on lähetetty kirkkovaltuuston jäsenille sekä kirkkoneuvoston jäsenille asialuetteloineen 13.5.2026 sähköpostilla. Kokouskutsu on ollut nähtäväksi asetettuna seurakuntatoimiston ilmoitustaululla sekä verkkosivulla 18.–25.5.2026.

Esitys: Todettaneen, että kirkkovaltuuston kokous on kirkkojärjestyksen 3 luvun 29 §:n 1 momentin mukaan laillisesti koolle kutsuttu ja että se jäsenmäärään nähden on kirkkolain 10 luvun 15 §:n mukaisesti päätösvaltainen.

Päätös: Todettiin, että kirkkovaltuuston kokous on kirkkojärjestyksen 3 luvun 29 §:n 1 momentin mukaan laillisesti koolle kutsuttu ja että se jäsenmäärään nähden on kirkkolain 10 luvun 15 §:n mukaisesti päätösvaltainen.

15. Pöytäkirjantarkastajat

Esitys: Valitaan kaksi pöytäkirjan tarkastajaa tarkistamaan tämän kokouksen pöytäkirja. Pöytäkirjan tarkastajat toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina. Kirkkovaltuusto on päättänyt vuorottelusta aakkosjärjestyksessä, tässä kokouksessa vuorossa ovat Määttä Taisto ja Nivala Kyllikki.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

16. Työjärjestyksen hyväksyminen

Esitys: Hyväksytään esityslista päätösehdotuksineen kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös: Hyväksyttiin kokouksen esityslista päätösehdotuksineen kokouksen työjärjestykseksi ja lisäksi kirkkovaltuusto päätti ottaa kokouksessa käsiteltäväksi kirkkoneuvoston 18.5.2026 käsittelemän esityksen kirkkovaltuustolle sähköisen hautakartan siirtäminen uuteen järjestelmään (22§). Muissa asioissa: viranhaltijoiden rekrytoinneista, Pyhän Ristin kirkon monimuotoisuudesta, Pyhän Ristin kirkon juhla syksyllä, monitoimi-/huoltorakennuksen rakennusprojektin vaihe, kiinteistöstrategia, vanhan pappilan tilanne ja puheenjohtajan tiedoksi saatettava asia.

17. Pappilan peltojen tonttien arvonkorotukset

Kirkonseudun Pappilan Peltojen asemakaava sai lainvoiman 31.1.2024. Asemakaavan myötä Kuusamojärven ja Torankijärven väliselle kannakselle muodostui uusi asuinalue. Maankäytöstä ja korvauksista on sovittu Kuusamon seurakunnan ja Kuusamon kaupungin välisellä 21.11.2023 allekirjoitetulla maankäytön sopimuksella.

Maankäytön korvauksena Kuusamon seurakunta maksoi Kuusamon kaupungille rahallisena korvauksena 173.500 euroa kahdessa erässä vuosina 2024 ja 2025. Tämä osuus on kirjattu pysyviin vastaaviin tonttien arvon lisäykseksi. Lisäksi seurakunta luovutti Kuusamon kaupungille maa-alueita yhteensä 977.780 euron edestä. Maa- ja metsäomaisuus on merkitty seurakunnan taseeseen 46.033,04 euron arvoiseksi (tilinpäätös 2024). Vuoden 2025 tilinpäätökseen tehty tasearvon lisäys ja arvonkorotukset korottavat Maa- ja metsäomaisuuden tasearvon 1.197.313,04 euroon.

Kirkkohallituksen ohjeen mukaan (s.posti J.Simpanen/M.Pudas 14.11.2023) , maankäyttökorvaukset aktivoidaan taseeseen kunkin kiinteistön tasearvoa korottaen. Rahana maksetut kaavakorvaukset on lisätty tonteille pinta-alan suhteessa ja maana luovutettu maankäyttökorvauksen arvo on kirjattu tonttien pinta-alojen suhteessa arvonkorotuksina. Liite.

Esitys: Kirkkoneuvosto esittää Kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy tilinpäätökseen 2025 tehdyn Maa- ja metsäomaisuuden arvonkorotukset.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

18. Kuusamon seurakunnan pysyvien vastaavien poistoajat

Käyttöomaisuuden ja muun pysyviin vastaaviin kuuluvan aineellisen omaisuuden hankintameno aktivoidaan taseeseen ja kirjataan vaikutusaikanaan suunnitelman mukaan poistoina tuloslaskelmaan kuluksi (KPL 1336/1997, 5:5,1). Taseeseen aktiivoinnin ehtona on, että omaisuuserä tuottaa tuloa (=on palvelutuotannossa) useampana kuin yhtenä tilikautena. Perusperiaatteena on, että alle 10 000 euron hankinnat kirjataan käyttötalouskuluksi ja vain sitä suuremmat hankinnat aktivoidaan taseeseen. Euromääräinen raja ei kuitenkaan ole ainoa ratkaiseva tekijä hankinnan kirjaustapaa arvioitaessa. Kirkkohallitus antoi vuonna 2020 ohjeen ”Seurakuntatalouden käyttöomaisuuskirjanpito ja suunnitelman mukaisten poistojen laskeminen”. Ohjeen liite 1 sisältää suosituksen pysyvien vastaavien poistoaajoista. Kuusamon seurakunnan Kirkkovaltuusto hyväksyi ohjeen pohjalta muodostetun poistosuunnitelman Kuusamon seurakunnalle, joka tuli voimaan 1.1.2021 alkaneelle tilikaudelle. Päätöksen myötä poistoaikoja lyhennettiin ja siirryttiin jäännösarvopoistoista tasapoistoihin.

Seurakuntatalouden käyttöomaisuuskirjanpito ja suunnitelman mukaisten poistojen laskeminen (17.6.2020) -ohjetta on nyt merkittävästi laajennettu ja suunnitelman mukaisia poistoja koskevaa linjausta on ohjeessa tiukennettu. Tällä pyritään varmistamaan, ettei seurakuntatalouksien omaisuus ole yliarvostettuna taseessa. Päivitetty tilikartta sekä Pysyvät vastaavat ja suunnitelman mukaiset poistot -ohje tulevat voimaan 1.1.2026 alkaen.

Uudella ohjeella ei ole ollut vaikutusta vuoden 2025 tilinpäätökseen, jossa poistot on laskettu 1.1.2021 tilikauden alusta voimaan tulleen ohjeen mukaan.

Kuusamon seurakunnan poistoajat ovat suurelta osin ohjeen mukaisissa rajoissa – kuitenkin ohjeaikojen yläpäässä. Muutoksia voitaisiin mahdollisesti tehdä kuluvan vuoden aikana mm. vainajasäilytystilojen ja hautaustoimen muiden rakennusten, seurakuntatalon ja asuinrakennusten poistoaikoihin. Vainajasäilytystilojen ja hautaustoimen muiden rakennusten poistoaika on 20 vuotta (ohjeaika 8-10 vuotta), seurakuntatalon poistoaika on 35 vuotta (ohjeaika 15-25 vuotta) ja asuinrakennusten poistoaika on 30 vuotta (ohjeaika 10-25 vuotta).

Poistoaikojen lyhentäminen kasvattaa vuosikatteen jälkeisenä eränä olevan poiston määrää, jolloin positiiviseen tulokseen tarvitaan suurempi vuosikate. Tämä osaltaan vaatii tulojen kasvatusta, menojen pienentämistä tai molempia.

Uudet poistoajat tulevat kirkkovaltuuston päätettäväksi myöhemmin kuluvana vuonna.

Esitys: Kirkkoneuvosto esittää Kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy tilinpäätökseen 2025 suunnitelman mukaiset poistot 31.12.2025 voimassa olleen suunnitelman mukaisesti.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

19. Tilinpäätös ja toimintakertomus vuodelta 2025

Kirkkoneuvosto vastaa tilinpäätöksen laatimisesta kirkkojärjestyksen 6 luvun 5 §:n mukaisesti. Tilinpäätös on laadittava maaliskuun loppuun mennessä, ja sen allekirjoittavat päätösvaltainen kirkkoneuvosto ja taloushallinnosta vastaava viranhaltija. Allekirjoitettu tilinpäätös luovutetaan tilintarkastajille viipymättä.

Tilinpäätösaineiston muodostavat tilinpäätös ja sitä varmentavat asiakirjat eli tase-erittelyt ja liitetietoja varmentavat liitetietotositteet. Tase-erittelyjä ja liite-tietotositteita ei liitetä julkaistavaan tilinpäätökseen. Tilinpäätös laaditaan kirkkohallituksen antaman ohjeen mukaisesti. Tilinpäätös sisältää toimintakertomuksen, talousarvion toteumavertailun, tilinpäätöslaskelmat (tuloslaskelma, tase, rahoituslaskelma), tilinpäätöksen liitetiedot, allekirjoitukset ja tilinpäätösmerkinnän sekä luettelot ja selvitykset. Tilinpäätös on säilytettävä pysyvästi.

Seurakunnan tilinpäätös julkaistaan seurakunnan verkkosivuilla erillisenä dokumenttina.

Vuoden 2025 toimintakertomus on laadittu kirkkohallituksen uuden tilinpäätösmallin mukaisesti. Kertomuksen 2.1 luvussa (toiminta ja talous) on suoritettu talousarviossa hyväksytyjen toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden arviointia.

Vuonna 2025 käyttötalouden toimintatuotot olivat yhteensä 520.073,68 euroa (379.472,69). Toimintatuotot kasvoivat 37,05 prosenttia edellisestä vuodesta ja niiden osuus toimintakuluista oli 16,18 prosenttia. Tuottoja kertyi 128.523 euroa enemmän, kuin talousarviossa oli arvioitu ja 153.779,96euroa enemmän kuin vuonna 2024.

Maksutuotot ylittivät talousarvion 121.539,50 euroa (45.166,55) ja yhteensä maksutuottoja kertyi 337.129,50 euroa. Maksutuottojen ylitys selittyy arvioita suuremmilla hautaustoimeen liittyvien maksujen tuotoilla. Seurakunnan kiinteistöistä, huoneistoista ja tiloista kertyvät vuokratuotot ylittivät talousarvion 9.373,96 euroa ja olivat yhteensä 110.833,96 euroa. Metsätalouden tuloissa ei ollut suurta muutosta edelliseen vuoteen ja tulot alittivat arvion 26.514 eurolla. Yhteensä metsätalouden tulot olivat 15.486 euroa, josta yhteismetsätuloja 15.486 euroa. Tukia ja avustuksia

kertyi lähes talousarvion mukaisesti 11.332,80 euroa, joka oli 1267,20 euroa vähemmän, kuin oli arvioitu. Kolehti- ja keräysvaroja kertyi yhteensä 30.791,13 euroa, joka oli 16.691,13 euroa enemmän, kuin talousarvioon oli arvioitu.

Toimintatulojen tulevien vuosien kehitys arvioidaan edelleen positiiviseksi edellisen vuoden tapaan. Tulevina vuosina tuloa saadaan enemmän tilavuokrasta, maavuokrasta ja hautaustoimen maksutuotoista. Kirkkoneuvosto on päättänyt 5-vuotisohjelmasta, jolla korotetaan hautaustoimen maksuja vuosittain. Kirkkovaltuusto on päättänyt 5-vuotisohjelmasta, jolla korotetaan hautapaikkamaksuja vuosittain. Hautaustoimen maksujen korotuksella hautaustoimeen käytettävän kirkollisverorahoituksen määrä laskee, jolloin sitä vapautuu käytettäväksi muuhun toimintaan.

Toimintakuluissa henkilöstökulut kasvoivat vuodesta 2024 74.239,65 euroa. Yhteensä henkilöstökulut olivat 1.998.337,60 euroa.

Palvelujen ostoihin käytettiin 685.158,01 euroa (718.218,11) joka oli 33.060,10 euroa vähemmän, kuin vuonna 2024 ja 32.041,99 euroa vähemmän, kuin talousarviossa. Talousarviossa palvelujen ostoon oli varattu yhteensä 717.200 euroa. Suuri osa palvelujen ostosta kohdistuu kiinteistöjen ja alueiden kunnossapitoon. Hinnat nousivat kauttaaltaan. Suurimmat yksittäiset palveluostojen kuluerät olivat ict-palvelut ja rakennusten rakentamis- ja kunnossapitomenot.

Aineisiin ja tarvikkeisiin tavaroihin käytettiin yhteensä 361.048,95 euroa (312.068,99), joka oli 48.979,96 euroa enemmän, kuin vuonna 2024 ja 21.978,95 euroa enemmän kuin talousarvioon oli varattu. Lämmitykseen käytettiin yhteensä 102.924,14 euroa, sähkөөn 74.948,06 euroa ja veteen 17.709,78 euroa. Lämmityksen, sähkön ja veden menot ylittivät vuoden 2024 menot 36.347,85 eurolla.

Toimintatulojen ja toimintamenojen erotuksena syntyvä toimintakate oli -2.694.377,48 euroa (-2.745.407,22). Toimintakate alitti talousarvion 252.561,78 eurolla. Toimintakate rahoitetaan seurakunnan verotuloilla.

Vuonna 2025 seurakunnan tuloveroprosentti oli 1,55 prosenttia ja pysyi ennallaan verrattuna vuoteen 2024. Kuusamon seurakunnalle tilitettyjen verojen määrä laski 2,1 prosenttia (+7,7) edelliseen vuoteen verrattuna. Verotuloja kertyi yhteensä 3.231.054,06 euroa (3.301.276,58). Talousarviossa verotuloiksi oli arvioitu 3.225.000 euroa. Talousarvioon verrattuna verotuloja tilitettiin yhteensä 6.054,06 euroa (201.276,58) enemmän kuin talousarviossa oli arvioitu.

Seurakunnalle tilitettiin valtionrahoitusta yhteensä 267.374,28 euroa (309.530,04). Valtionrahoituksen määrää korotetaan indeksillä vuosittain. Vuoden 2025 rahat jaettiin kunnan 31.12.2023 asukasluvun perusteella.

Kaikkiaan seurakunta sai toimintatuloina, verotuloina ja valtionrahoituksena yhteensä 4.018.502,02 euroa. Vero- ja valtionrahoitustulojen osuus kokonaistuloista oli 87,06 prosenttia (90,20) ollen yhteensä 3.498.428,34 euroa (3.610.806,62). Kun toimintakatteeseen lisätään seurakunnalle maksetut verotulot ja valtionrahoitus sekä vähennetään seurakunnan osuus verotuskustannuksista 44.731,29 euroa (47.152,67), seurakunnan osuus kirkon keskusrahastomaksuista 129.732,00 euroa (114.804,00), seurakunnan osuus eläkerahastomaksusta 154.680,00 euroa (141.300,00), sekä rahoitustuotot ja -kulut 3.710,78 euroa (2 409,06), saadaan vuosikatteeksi 471.196,79 euroa (564.551,79). Vuosikatteella katetaan poistot ja arvonalentumiset 477.199,62 euroa (234.208,02). Tilikauden tulokseksi muodostuu -6.002,83 euroa (330.343,77). Tuloksen käsittelyerien jälkeen tilikauden 2025 alijäämäksi muodostui 3.279,93 euroa (ylijäämä 333.066,67). Talousarvio oli arvioitu ylijäämäiseksi 22.246,63 euroa (9.786,00).

Kirkkovaltuuston hyväksymää investointisuunnitelman mukaisia investointeja toteutettiin yhteensä 211.191,71 euron edestä. Määrärahoja oli varattu 676.750 euroa. Euromääräisesti suurimmat investoinnit olivat Pappilan peltojen maankäyttökorvaus ja vanhan hautausmaan uuden huoltorakennuksen suunnittelu.

Pappilan peltojen asemakaava sai lainvoiman vuoden 2024 alussa ja maan-käyttösopimuksen mukaisen korvauksen 2. erä, 86.750 euroa eräntyi maksettavaksi keuhalla. Muita pienempi investointi oli Pyhän Ristin kirkon piha-alueen asfaltointi johon käytettiin 33.805,78 euroa.

Talousarvion euromääräisesti isoin investointi Vanhan hautausmaan huoltorakennus ehti suunnitteluvaiheeseen ja kustannuksia ehti toteutua 90.635,93 euroa. Kohdentamattomia investointimäärärahoja ei käytetty lainkaan.

Kirkkojärjestyksen 6 luvun 5 §:n mukaan kirkkoneuvoston tulee tehdä tilipäätöksen yhteydessä esitys tilikauden tuloksen käsittelyä sekä talouden tasapainottamista koskeviksi toimenpiteiksi.

Tilikauden tuloksella tarkoitetaan seurakunnan tuloslaskelman tulosta ennen varauksia ja rahastosiirtoja. Tuloksen käsittely voi tarkoittaa vapaaehtoista varausta, poistoeron tai rahaston lisäystä tai yli-/alijäämän siirtämistä taseen omaan pääomaan.

Kirkkoneuvosto esittää, että seurakunnan kirjanpidon tuloslaskelman osoittama tilikauden alijäämä 3.279,93 euroa siirretään taseen vastaavaa puolen tilikauden yli-/alijäämä tilille. Syntynyt alijäämä vähentää edellisten tilikausien ylijäämää (2.343.091,74 euroa) ja sitä jää vähennyksen jälkeen käytettäväksi tarvittaessa tulevien vuosien alijäämien katteeksi 2.339.811,81 euroa.

Lisäksi kirkkoneuvosto esittää, että hautainhoitorahaston kirjanpidon tuloslaskelman osoittama tilikauden alijäämä -5.886,12 euroa siirretään hautainhoito-rahaston taseen tilikauden yli-/alijäämä –tilille. Syntynyt alijäämä vähentää edellisten tilikausien ylijäämää (194.606,75 euroa) ja sitä vähennyksen jälkeen käytettäväksi tarvittaessa tulevien vuosien alijäämien katteeksi 188.720,63 euroa.

Liitteenä tilinpäätös ja toimintakertomus 2025.

Esitys: Kirkkoneuvosto esittää, että:

1. Kirkkovaltuusto hyväksyy kiinteistötoimen toimintakate 1 ylityksen 16.939 euroa.
2. Seurakunnan kirjanpidon tuloslaskelman osoittama tilikauden alijäämä -3.279,93 euroa siirretään taseen vastaavaa puolen tilikauden yli-/alijäämä tilille. Syntynyt alijäämä vähentää edellisten tilikausien ylijäämää (2.343.091,74 euroa) ja sitä jää lisäyksen jälkeen käytettäväksi tarvittaessa tulevien vuosien alijäämien katteeksi 2.339.811,81 euroa.
3. Hautainhoitorahaston kirjanpidon tuloslaskelman osoittama tilikauden alijäämä -5.886,12 euroa siirretään hautainhoitorahaston taseen tilikauden yli-/alijäämä –tilille. Syntynyt alijäämä vähentää edellisten tilikausien ylijäämää (194.606,75 euroa) ja sitä jää lisäyksen jälkeen käytettäväksi tarvittaessa tulevien vuosien alijäämien katteeksi 188.720,63 euroa.

4. Kirkkovaltuusto käsittelee tilinpäätöksen ja tilintarkastuskertomuksen ja että kirkkovaltuusto päättäisi tili- ja vastuuvapauden myöntämisestä vuoden 2025 tileistä ja hallinnosta vastaaville.

- Päätös:**
1. Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.
 2. Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.
 3. Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.
 4. Kirkkovaltuusto käsitteli ja hyväksyi esitetyn tilinpäätöksen ja tilintarkastuskertomuksen sekä päätti myöntää tili- ja vastuuvapauden vuoden 2025 tileistä ja hallinnosta vastaaville.

Valtuutettu Kati Böök poistui kokouksesta tämän pykälän päätöksenteon jälkeen klo 19.30.

Valtuutettu Riitta Wedman poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn jälkeen klo 19.35.

20. Kirkkovaltuuston jäsenmäärä 1.1.2027

Kirkolliskokous päätti marraskuussa useista kirkkojärjestyksen (657/2023) muutoksista, jotka tulivat voimaan 1.1.2026. Muutoksilla laajennetaan seurakuntien ja seurakuntayhtymien omaa harkinta- ja päätösvaltaa koskien seura-kuntavaaleilla valittavien toimielinten kokoa sekä läsnäolo- ja puheoikeutta seurakunnan ja seurakuntayhtymän toimielimissä.

Kirkkojärjestyksen säännöksiä ja seurakuntavaaleilla valittavien kirkkovaltuuston, seurakuntaneuvoston ja yhteisen kirkkovaltuuston kokoonpanoista muutettiin siten, että säännöksissä säädetään ainoastaan toimielimen vaaleilla valittavien jäsenten vähimmäismäärästä. Jäsenten vähimmäismäärä määräytyy seurakunnan tai seurakuntayhtymään kuuluvien seurakuntien yhteisen vaalivuoden alussa läsnä olevien jäsenten lukumäärän perusteella.

Seurakunta tai seurakuntayhtymä voi seurakuntavaalivuoden keväällä, viimeistään ennen kesäkuun loppua päättää säädettyä suuremmasta toimielimen koosta. Samalla kirkkovaltuuston ja yhteisen kirkkovaltuuston säädettyä jäsenmäärää on tarkistettu hieman alaspäin. Ensimmäistä kertaa uusia säännöksiä sovelletaan siten seurakuntavaalivuonna 2026. Kirkkojärjestyksen 3 luvun 26 §:ssä säädetään kirkkovaltuuston jäsenmäärästä. Tammikuussa 2026 voimaan tulevan säännöksen mukaan kirkkovaltuuston jäsenmäärästä päättää kirkkovaltuusto. Valtuuston jäseniä valitaan pariton lukumäärä seurakunnan vaalivuoden alussa läsnä olleiden jäsenten lukumäärän mukaan seuraavasti:

Seurakunnan jäsenmäärä	Jäseniä vähintään
10 001 - 20 000	25

Kuusamon seurakunnan läsnä olleiden jäsenten lukumäärä 1.1.2026 oli 11.481.

Kirkkovaltuuston jäsenmäärä on säädetyn mukainen, jollei väistytvä kirkkovaltuusto tee seurakuntavaalivuoden keväällä päätöstä vähimmäismäärää suuremmasta jäsenten lukumäärästä. Jäsenmäärän tulee tällöinkin olla pariton, jotta kirkkovaltuuston kokouksessa täysilukuisena ei äänestettäessä syntyisi tasaäänitilanteita. Kirkkovaltuuston tulee jatkossa tehdä päätös toimielimen jäsenmäärästä myös silloin, kun se haluaa muuttaa aiemmin tehtyä päätöstä. Siten esimerkiksi kirkkovaltuuston jäsenmäärä on voimassa myös seuraavissa vaaleissa, jollei asiasta tehdä uutta päätöstä.

Tehty päätös tulee ilmoittaa hiippakunnan tuomiokapituliin vaalivuoden kesäkuun loppuun mennessä.

Kuusamon seurakunnan hyväksytyssä hallintosäännössä (kirkkovaltuusto 18.12.2023/81 §) sanotaan, että kirkkovaltuuston kokoonpano on 27 jäsentä (2 §).

Esitys: Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto päättää kirkkovaltuuston jäsenmääräksi tulevalle toimikaudelle 25 jäsentä. Kirkkovaltuusto muuttaa tällä päätöksellä hyväksymänsä Hallintosäännön 2§ kirkkovaltuuston jäsenmääräksi 25.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

21. Eronpyyntö palvelujohtokunnan jäsenyydestä

Riitta Ervasti on pyytänyt eroa Kuusamon seurakunnan palvelujohtokunnan jäsenyydestä paikkakunnalta poisuuton vuoksi. Muutto on tapahtunut jo viime vuoden puolella.

Esitys: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se:

1. myöntää Riitta Ervastille eron palvelujohtokunnan jäsenyydestä.
2. valitsee palvelujohtokuntaan uuden varsinaisen jäsenen Riitta Ervastian tilalle.

Päätös:

1. Kirkkovaltuusto myönsi Riitta Ervastille eron palvelujohtokunnan jäsenyydestä.
2. Kirkkovaltuusto valitsi palvelujohtokunnan varsinaiseksi jäseneksi Anitta Tauriaisen ja hänelle varajäseneksi Hannu-Pekka Hummas-tin.

22. Sähköisen hautakartan siirtäminen uuteen järjestelmään

Kuusamon seurakunnalla on ollut käytössään sähköinen hautakarttajärjestelmä Circle. Järjestelmän on toimittanut Ramboll Oy ja järjestelmä on ollut käytössä vuodesta 2021 lähtien. Ramboll on ilmoittanut seurakunnille, että se päättää kaikki hautakarttoja koskevat sopimukset kesäkuun 2026 loppuun mennessä.

Markkinat hautakarttajärjestelmille ovat melko rajatut, joten toimittajiakin on rajoitettusti. Vaihtoehtoisia toimijoita ovat Vitec Katrina ja Geometrix Oy.

Vitec Katrinalla on tarjota hautatietojärjestelmä sekä siihen liittyvä karttaratkaisu. Seurakunnalla on käytössä muita Vitec Katrinan toimintajärjestelmän ominaisuuksia. Hautatietojärjestelmä on vielä kehitysasteella eikä hautakarttaan ole saatavilla rajapintaa seurakunnan käytössä olevaan Status Premium järjestelmään. Rajapinnan puute sulkee Vitec Katrinan pois mahdollisista järjestelmätoimittajista.

Geometrix Oy tarjoaa hautakarttajärjestelmää, jossa tällä hetkellä on työntekijöille käytettävissä hautatiedot, viher- ja infrakohteet, ajoreitit, työmaapäiväkirja sekä raportointityökalut. Järjestelmää kehitetään jatkuvasti. Hautatiedot sekä niihin liittyvät vainaja- ja hoitotiedot luetaan Status Premium-järjestelmästä olemassa olevan rajapinnan kautta hautakarttaan. Geometrix myös kehittää omaa hautatietojärjestelmää, joka mahdollistaa hautatietojen sujuvan päivittämisen karttojen kautta. Tässä vaiheessa seurakunta ei ole hankkimassa uutta taustajärjestelmää.

Geometrix tarjoaa seurakunnan käyttöön myös julkista hautakarttajärjestelmää, joka mahdollistaa seurakuntalaisille ja omaisille hautakarttojen ja hautatietojen tarkastelun Hautakartta.fi -palvelussa. Palveluun voidaan tuottaa seurakunnan omilla väreillä ja tunnisteilla haluttu ilme seurakunnan hautausmaiden, vainajatietojen ja hautausmaiden teemareittien tuomiseksi esille kaikille kiinnostuneille käyttäjille. Palvelu on helppokäyttöinen ja toimii selaimessa sekä mobiilisovelluksena. Tämä osio on hankittavissa erikseen myös myöhemmin. Julkista järjestelmää ei voi hankkia ilman, että siirretään hautakartat Geometrixin palveluun.

Geometrixin hautakarttajärjestelmän hankintahinta koostuu järjestelmän käyttöönotosta, hautasijojen piirtämisestä palveluun sekä 5 käyttäjän vuosilisenssimaksusta. Yhteensä 9.726,25 euroa. Lisäksi on syytä varautua karttojen päivittämiseen, siltä osin, kun hautoja, muistomerkkejä tai muita hautausmaan kohteita ei ole piirretty

olemassa oleviin karttoihin – tähän varataan yhteensä 2259 euroa. Yhteensä 11.985,25 euroa.

Julkisen hautakarttajärjestelmän hankinta koostuu palvelun käyttöönottomaksusta ja vuosimaksusta. Karttapohjista ei ole erillistä kuluja, jolloin hankintakustannus Hautakartta.fi-palvelusta on yhteensä 5.208,25 euroa.

Käyttöönoton jälkeen vuosimaksut molemmista järjestelmistä on yhteensä 5.020,00 euroa vuodessa.

Hankintahinta ja ensimmäisen vuoden vuosimaksut ovat yhteensä 17.193,50 euroa. Hankintaa varten Kirkkoneuvoston tulisi esittää Kirkkovaltuustolle talousarvio muutosta hankintakulujen kattamiseksi. Lisämenoa syntyy yhteensä 15.499,25 euroa. Syntyvä lisämeno rahoitetaan hautaustoimen maksuilla.

Esitys:

1. Kirkkoneuvosto esittää Kirkkovaltuustolle 15.500 euron lisätalousarviota hankintahinnan kattamiseksi kuluvana talousarviovuotena.
2. Sähköiset hautakartat siirretään Geometrix Oy:n palveluun ja samalla hankintaan seurakunnalle julkinen Hautakartta.fi -palvelu. Mikäli kirkkovaltuusto on myöntänyt lisämäärärahan tähän hankintaan.

Päätös:

1. Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.
2. Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

23. Muut kokouksessa esille tulevat asiat

Kirkkoherra kertoi viranhaltijoiden rekrytoinneista. Henna Lukkari toimii seurakuntapastorina. Nuorisotyönohjaajaksi valittu Heidi Janatuinen ja diakonianvirkaan on valittu Heidi Siikaluoma. Kesäpappina toimii 1.6.-31.8.2026 Tero Kuparinen.

Pyhän Ristin kirkon monimuotoisuudesta

Pyhän Ristin kirkon 75-vuotisjuhla, 23.8.2026 juhlamessu.

Kirkkoherranvaalit on tulossa, kun 1.9.2027 kirkkoherra Taina Manninen eläköityy.

Talousjohtaja kertoi ajankohtaisia asioita:

- Monitoimi-/huoltorakennuksen rakennushanke on käynnistynyt. Paalutus käynnistyy ensi viikolla.
- Kiinteistöstrategia valmistuu tänä vuonna.
- Vanhan pappilan tilanteesta lähestytään seuraavaksi lausuntopyynnöllä museo-
virastoa.

31.8.2026 klo 17 seuraava kirkkovaltuuston kokous.

24. Valitusosoite

Puheenjohtaja antoi kirkkolain 12 luvun 2 §:n mukaisen oikaisuvaatimus- ja valitusosoituksen. Liitettiin pöytäkirjaan oikaisuvaatimus- ja valitusosoitusesitykset pykäläkohtaisina.

25. Kokouksen päättäminen

Laulettiin virsi 571: 1 ja 4 säkeistö. Herran siunaus yhteen ääneen. Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 20.10.

Kokouksen puolesta

Anitta Vääräniemi
puheenjohtaja

Juha Tervo
sihteeri

Olemme tarkistaneet tämän pöytäkirjan ja todenneet sen kokouksen kulun ja tehtyjen päätösten mukaiseksi.

Kuusamossa 25. päivänä toukokuuta 2026

Määttä Taisto

Nivala Kyllikki